गौरीशंकर गाउँपालिका
Gaurishankar Rural Municipality
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office Of Rural Municipality Executive
सुरी, दोलखा
Suri, Dolakha
बागमती प्रदेश, नेपाल
Bagmati Province, Nepal

पत्र संख्या/Ref No:- 082/083
चलानी नं./Dispatch No: -

मिती/Date:- 2082/07/20

प्रस्ताव आह्वानको सूचना।

यस कार्यालयको चालु आ.व. ०८२/०८३ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार ***"प्रदेश तथा स्थानीय तहमा सशर्त वित्तीय हस्तान्तरण भएका पशुपन्छी तथा मत्स्य कार्यक्रम सम्बन्धी कार्यविधि-२०८२"*** बमोजिम तपसिलका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न इच्छुक कृषक समूह/समिति/कृषि सहकारी संस्था तथा निजी फर्महरुले यो सूचना प्रकाशित मितिले एक्काइस (२१) दिन मिति २०८२/०८/१० गते कार्यालय समयभित्र आवश्यक कागजात सहित यस गौरीशंकर गाउँपालिका कृषि तथा पशुपन्छी विकाश शाखा सुरी, दोलखा र हरेक आईतवार र सोमबार सेवा केन्द्र भोर्लेमा प्रस्ताव दर्ता गर्नुहुन आह्वान गरिन्छ। साथै रीत नपुगी वा म्याद नाघि प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरु छनौटमा समावेश नगरिने व्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ।

तपसिल

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	अनुदान रकम र सिमा	संचालन योग्य क्रियाकलापहरु
१	चरन खर्क सूधार कार्यक्रम	-जम्मा अनुदान रकम रु ६ लाख ६५ हजार - ५०% लागत साँझेदारीमा	घाँसको वीउ तथा मल खरिद, चरन खर्कमा आवश्यक पानिको मुहान पोखरी लगायत साना प्रकृतिका संरचना निर्माण वा मर्मत सूधार, चरन खर्कमा भएका विषालु घाँस तथा वनस्पति नियन्त्रणका लागी आवश्यक कार्यहरु, चरन खर्कमा पशु चराउने गोठालाको लागी आवश्यक सामाग्री (टेन्ट, गम्बुट, टर्च, खानेपानी, रेनकोट) लगायतका सामाग्री व्यवस्थापन र अन्य व्यवस्थापकीय कार्यहरु।

आवेदन साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरु

१) अनुसूची-५ बमोजिमको आवेदन र नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी।

२) अनुसूची-६ अनुरुपको संक्षिप्त कार्ययोजना।

३) समुह/सहकारी/समिती/फर्म को दर्ता/नविकरण र PAN दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी।

४) गत आर्थिक वर्षको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन (लेखापरिक्षण गर्नु पर्नेको हकमा) र कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी।

५) प्रस्तावित कार्यक्रम बारे बैठकको निर्णयको प्रतिलिपि। (एकल फार्मको हकमा लागू नहुने)

६) कार्यक्रममा सहभागि गराइदिने बारे सम्वन्धित वडा कार्यालयको सिफारीस पत्र।

७) प्रस्ताव पेश गर्न जिम्मेवार ब्यक्तिलाई अख्तियारी दिएको निर्णय प्रतिलिपि र जिम्मेवार ब्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि। (एकल फर्मको हकमा लागु नहुने)

बोधार्थ:

श्री सूचना प्रविधि शाखाः वेभसाइटमा सूचना प्रकाशन गरिदिनु हुन।

श्री वडा कार्यालय सवै, गौरीशंकर गाउँपालिका (वडा कार्यालयको सूचना पाटिमा सूचना टाँस गरिदिनुहुन)

(रिजेश उप्रेकोटी)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नोटः थप जानकारीको लागि गौरीशंकर गाउँपालिका कृषि तथा पशुपन्छि विकास शाखा सुरी,दोलखामा छ सकिने गर्न सम्पर्क। सम्पर्क –

(९८६१३८३६३८ ९८४४१८५०२९)

अनुसूची-५

(दफा ५ को उपदफा (१) संग सम्बन्धित)

निवेदन

मिती:..................

श्री प्रमुखज्यू
गौरीशंकर गाउँपालिका
सुरी, दोलखा।

विषय: ....।

महोदय

यस त्यस गाउँपालिका बाट मिती २०८२/ / गतेको प्रकाशित २१ दिने सार्वजानिक सुचना अनुसार यस श्री...।.........फर्म/समुह/सहकारीले........................ .... कार्यक्रम संचालन गर्न निम्नानुसार कागजात सहित यो निवेदन पेस गरेको छु/छौं।

<u>संलग्न कागजातहरु</u>

१) निवेदनको साथमा संक्षिप्त कार्ययोजना र प्रतिबद्धता पत्र ।

२) नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि।

३) समुह/सहकारी/फार्म दर्ता/नविकरण र PAN दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि।

४) गत आर्थिक वर्षको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन (लेखापरिक्षण गर्नु पर्नेको हकमा) र कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।

५)-प्रस्तावित कार्यक्रम बारे बैठकको निर्णयको प्रतिलिपि।

६) वडा कार्यालयको सिफारीस पत्र।-

७) प्रस्ताव पेश गर्न जिम्मेवार व्यक्तिलाई अख्तियारी दिएको निर्णय प्रतिलिपि

८) जग्गाको लालपुर्जाको प्रतिलिपि वा करार सम्झौता ।

निवेदक

....

....

छापः

गौरीशंकर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सुरी, दोलखा
बागमती प्रदेश

अनुसूची-६
(दफा ५ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)
संक्षिप्त कार्ययोजना

१. आवेदकको विवरण

आवेदकको नाम	
ठेगाना	
सम्पर्क व्यक्तिको नाम	
ठेगाना	
सम्पर्क नम्बर	
दर्ता भएको भए दर्ता गर्ने निकाय र मिति	

२. हालको व्यवसायिक संलग्नता

हाल संलग्न व्यवसायको नाम	

सञ्चालित क्रियाकलापहरु

क.स.	हाल सञ्चालित क्रियाकलापहरु

मुख्य उत्पादन र कारोवार विवरण

हाल उत्पादन गर्ने गरीएका वस्तुहरु	वार्षिक परिमाण	कारोवार रकम

व्यावसायबाट सिर्जित रोजगारी सङ्ख्या	

३. प्रस्तावित व्यावसायको विवरण

सञ्चालन गरीने व्यवसाय					
सञ्चालन गरीने क्रियाकलापहरु					
क.स.	प्रस्तावित क्रियाकलापहरु	इकाई	परिमाण	दर	कुल लागत
लागत साझेदारी विवरण					
आवेदकले व्यहोर्ने रकम रु.		अनुदान रकम रु.		कुल जम्मा रु.	

४. प्रस्तावित क्रियाकलाप सम्पन्न भए पश्चात हासिल हुने अपेक्षित उपलब्धिहरु

क.

ख.

ग.

घ.

प्रतिबद्धता पत्र

गौरीशंकर गाउँपालिकाको मितिः.................................को सार्वजानिक सुचना अनुसार यस श्री..फर्म/समुह/सहकारीले.. ....कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सहभागिताको लागि इच्छुक भई सोको प्रस्ताव सहितको आवेदन पेश गरेको छु/छौं। उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्ययोजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य गर्नेछु । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा सरकारवाट प्राप्त अनुदान रकम प्रचलित व्याज सहित फिर्ता गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु छौं । अन्यथा प्रचलित कानुन बमोजिम सहुला बुझाउँला । साथै सञ्चालित क्रियाकलापबाट वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुर्‍याउने व्यहोरा तथा प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दछु छौं ।

साझेदारको तर्फबाट

नामः

पदः

स्थानीय तहको नामः

ठेगानाः

सम्पर्क नं.ः

दस्तखतः

मितिः

छापः

दायाँ	बाँया